



ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЪРЖДАВАМ!

РЕКТОР НА ЛТУ:

/доц. д-р Христо Михайлов/

ПРАВИЛНИК ЗА УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА НА УЧЕБНО-ОПИТНО СТОПАНСТВО "ВРАЖДЕБНА" НА ЛТУ

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този правилник се определят устройството и дейността на Учебно-опитно стопанство (УОС) "Враждебна" на ЛТУ.

Чл. 2. УОС е обслужващо звено на ЛТУ предназначено за извършване на учебна, опитна, научноизследователска, демонстрационна, ветеринарномедицинска и производствена дейност.

Чл. 3. (1) Дейността на УОС се осъществява съгласно правилника за дейността на ЛТУ и решенията на АС при спазване принципите на законност, достъпност и отговорност.

(2) УОС няма статут на юридическо лице и самостоятелна финансова сметка.

Чл. 4. На територията на УОС "Враждебна" са обособени растениевъден сектор, в рамките на който се поддържат постоянни и временни земеделски площи, животновъден сектор (животновъдна ферма) и клиника за продуктивни животни, еднокопитни животни, стационар и изолатор.

ГЛАВА ВТОРА СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ НА УОС

Чл. 5. Ректорът на ЛТУ упражнява правата на държавата в УОС и утвърждава правилник за дейността му.

Чл. 6. Помощник-ректорът на ЛТУ отговаря за цялостната стопанска дейност и оперативният контрол в УОС, съгласува административните преписки, свързани с дейностите в УОС и ги представя на Ректора на ЛТУ за утвърждаване.

Чл. 7. Директорът на УОС е лице с висше образование, което са назначава от ректора на ЛТУ след проведен конкурс и избор от АС.

Чл. 8. Директорът на УОС:

1. ръководи, организира, осъществява контрол и отчита цялостната дейност на УОС;
2. представява УОС пред държавните органи и по решение на Ректора;
3. правата и задълженията на директора са указани в длъжностната му характеристика;
4. изпълнява решенията на Методичния съвет;
5. отговаря за изпълнението на извършената полеводна, градинарска, овощарска и лозарска работа;
6. отговаря за качеството на дейностите извършвани в животновъдния сектор;
7. следи за настъпили вреди вследствие на недобросъвестно и безотговорно отношение към задълженията;

Чл. 9. (1) Методичният съвет се избира от АС по предложение на Ректора. Директорът на УОС „Враждебна“ е член по право, а останалите членове се определят от Ректора.

(2) Методичният съвет:

1. Изготвя и актуализира годишен план за развитие на УОС;
2. Изготвя методически указания и определя срокове за изпълнение на дейностите в УОС;
3. Определя размера на площите, които са за експериментална, научна и демонстрационна дейност;
4. Обсъжда и утвърждава заявените от деканите за следващата календарна година площи, култури и животни, необходими за учебната дейност;
5. В края на всяка календарна година приема доклад за състоянието на УОС с предложение за бъдещо развитие изготвен от директора на УОС. Този доклад се обсъжда във ФС на факултетите, които осъществяват дейност на територията на УОС и се представя на Ректора.

Чл. 10. (1) Ветеринарният лекар обслужва животновъдната ферма като отговаря за здравето и благополучието на животните в УОС, координира провеждането на учебните занятия със студентите по ветеринарна медицина.

(2) Съдейства при организирането и провеждането на учебната и научна дейност на студенти и преподаватели от ЛТУ.

Чл. 11. (1) Персоналът на УОС изпълнява следните основни дейности свързани с растениевъдния сектор:

- Обработване на площите, включително почистване от растителни остатъци, след прибиране на реколтата и приключване на експерименталната работа;
- Подготовка на посевен и посадъчен материал;
- Резитба, напояване и други агротехнически мероприятия;
- Агрохимическа и растителнозащитна обработка на площите с различни насаждения;
- Прибиране на реколтата и подготовката ѝ за съхранение;
- Други възложени задачи;

(2) Персоналът на УОС изпълнява следните дейности, свързани със животновъдния сектор:

- Хранене, поене, доене, извеждане на животни на паша;
- Поддръжка хигиената в помещенията за отглеждане на животните и в прилежащите им територии;

- Следи за общото състояние на животните;
- Съдейства при организирането и провеждането на занятията със студенти на ФВМ;
- Участва при организирането и провеждането на ветеринарномедицински мероприятия;
- Други възложени задачи.

Чл. 12. Директорът и персонала на УОС „Враждебна“ имат право да получава допълнителни възнаграждения за произведената и реализираната продукция от стопанската дейност.

ГЛАВА ТРЕТА

ДЕЙНОСТИ НА УОС

РАЗДЕЛ I

УЧЕБНА ДЕЙНОСТ

Чл. 13. (1) Учебната дейност е приоритетна и включва:

1. Осигуряване на оптимални условия за провеждане на учебна дейност на територията на УОС.
2. Осигуряване и поддържане на помещения за лекции, упражнения и инвентар.
3. Създаване и поддържане на учебни земеделски колекции от различни растителни видове.
4. Създаване и поддържане на демонстрационни полета, свързани с практическото обучение на студенти и специализанти оборудвани със съответната техника и инвентар.
5. Създаване и поддържане на учебни колекции от различни видове и породи животни и птици (ЕПЖ, ДПЖ, еднокопитни животни, свине, зайци, птици, кучета, котки и др.)
6. Създаване и поддържане на експериментални площи, свързани с разработването на дипломни работи и дисертационни трудове.
7. Провеждане на практическо обучение в производствени условия със студенти от факултетите на ЛТУ.
8. Осигуряване на учебен материал за провеждане на занятията със студентите от ФВМ.

Чл. 14. (1) Учебната дейност със студентите, докторантите и специализантите от ЛТУ се извършва съгласно учебните планове и програми по утвърден график.

(2) Графикът се предоставя на УОС и учебен отдел в началото на всеки семестър от деканите на съответния факултет.

(3) Графикът може да бъде актуализиран при необходимост от ръководителите на съответните дисциплини, след съгласуване с помощник-ректора на ЛТУ.

(4) Необходимите за учебна дейност площи, култури и животни се заявяват от деканите на съответните факултети до края на всяка календарната година на хартиен и електронен носител и се утвърждават от методичния съвет към УОС, съобразно възможностите на УОС.

(5) Заявката за площи с култури, животни и други, необходими за учебна дейност, експерименти за разработка на дипломни работи и дисертационни трудове се придружава с методични насоки, подготвени от заявителя.

РАЗДЕЛ II

НАУЧНОИЗСЛЕДОВАТЕЛСКА И ДЕМОНСТРАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Чл. 15. (1) Научноизследователската дейност в УОС се провежда от преподаватели, докторанти и студенти от ЛТУ.

(2) Всяка научно-изследователска дейност се организира и извършва по научен план, съгласуван с помощник-ректора, директора на УОС и деканите на факултетите на ЛТУ.

(3) След приключване на експерименталните дейности преподавателите информират писмено директора на УОС с копие до декана.

Чл. 16. (1) Демонстрационната дейност в УОС се провежда от преподаватели, докторанти и студенти от ЛТУ, както и от външни лица в сътрудничество с ЛТУ.

(2) Демонстрационна дейност се провежда в рамките на инициативи на ЛТУ или в изпълнение на образователни, демонстрационни и др. проекти.

(3) Планираните дейности се съгласуват с помощник-ректора на ЛТУ и директора на УОС, като се изготвя доклад, в който са посочени описание на събитието, необходими зали, площи и инвентар, период на събитието и др..

(5) Съгласуването се извършва от декана на съответен факултет на ЛТУ или от ръководителя на проекта, в рамките на който е планирана демонстрационна дейност.

РАЗДЕЛ III

ПРОИЗВОДСТВЕНА ДЕЙНОСТ

Чл. 17. (1) Производствената дейност се организира и провежда от директора на УОС.

(2) За производствената дейност на УОС се изготвя годишен план съгласуван с помощник-ректора на ЛТУ.

(3) Производствената дейност включва производство на продукция от растителен и животински произход, както и изпълнение на други задачи свързани с дейността на УОС.

(4) Произведените продукти от растителен и животински произход в резултат на учебна, научна и производствена дейност се реализират по съответния законов ред.

(5) Продукцията, негодна за консумация се унищожава по съответния ред.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящият правилник се издава на основание на чл. 9, ал. 5, т. 7 от Правилника за дейността на ЛТУ.

§ 2. Изменения и допълнения на настоящия правилник се извършват по реда на приемането му.

§ 3. Този правилник е приет от АС на ЛТУ на 08.06.2005 г. и влиза в сила от същата дата.

§ 4. Този правилник е актуализиран от АС на ЛТУ на 8 април 2025 г. с Протокол № 13 и влиза в сила от същата дата.